

REPORT SEMESTRALE AL 30.06.2025

MONITORAGGIO PERIODICO OBIETTIVI GESTIONALI ATTRIBUITI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI nell'ambito del Controllo sugli organismi partecipati (ex Art. 147-quater TUEL)

ENTE / SOCIETA': FERRARA TUA SPA

NOTE GENERALI DI ANDAMENTO DELLA GESTIONE PER L'ANNO 2025 – 1° semestre:

ANDAMENTO DELLA GESTIONE PER IL PRIMO SEMESTRE 2025 RISPETTO ALLE ATTIVITA' PREVENTIVATE

Il bilancio consuntivo della società per l'esercizio 2024, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 29/04/2025, si è chiuso con un utile d'esercizio pari ad € 3.996.806, consolidando i risultati positivi delle società controllate Afm, Amsef e Acosea Impianti.

Nel primo semestre dell'anno si conferma il trend positivo del settore parcheggi, soprattutto per quanto riguarda i parcheggi in struttura, mentre su strada si consolida la preferenza degli utenti al pagamento tramite app; il settore cimiteriale, invece, continua a risentire degli effetti del calo di mortalità, registrando una flessione nel complesso compensata dai ricavi da sosta.

Con riferimento alla gestione del verde pubblico, per quanto riguarda il decoro urbano, le attività sono in linea con quanto previsto dal contratto di servizio mentre, per quanto riguarda la manutenzione straordinaria, la società sta intervenendo con risorse proprie in attesa di eventuali determinazioni da parte dell'Amministrazione.

Complessivamente la gestione è in linea con il Preventivo economico approvato in data 29/04/2025 e si sta rispettando la programmazione degli investimenti per l'anno in corso inseriti nel Piano Triennale degli Investimenti 2025-27 approvato dall'Assemblea dei Soci in data 29/04/2025.

La società predisporrà il preconsuntivo economico al 31/12/2025 con i dati consuntivati al 30/6/2025, documento che sarà presentato al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile a settembre.

EVENTUALI SITUAZIONI/CRITICITA' DA MONITORARE

Nessuna particolare situazione di criticità da monitorare.

EVENTUALI DISALLINEAMENTI ECONOMICI/FINANZIARI CHE POSSANO AVERE RIFLESSI/IMPATTI SULL'EQUILIBRIO GENERALE DEL BILANCIO DEL COMUNE DI FERRARA

Non sono state rilevate criticità nella gestione che possano avere un riflesso economico e finanziario sull'anno 2025 per il buon andamento della società Ferrara Tua Spa, nonché per l'equilibrio generale di bilancio del Comune di Ferrara

ALTRE INFORMAZIONI

Nessuna

CON RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI GESTIONALI ATTRIBUITI DAL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027

OBIETTIVI INERENTI IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE

1. **OBLIGHI DI TRASPARENZA:** Assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e smi, in base all'ambito soggettivo di applicazione. Implementazione costante e tempestiva delle informazioni sui propri siti internet (attività, contratti, Carta dei servizi, in un'ottica di massima trasparenza e di efficientamento dell'accessibilità ai servizi erogati a favore dell'utenza/clienti.

Ferrara Tua Spa aggiorna il proprio sito internet, nella sezione denominata "Società Trasparente" che contiene le informazioni richieste dal D.Lgs.33/2013, assicurando all'utenza la massima trasparenza e accessibilità ai servizi erogati.

2. **OBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:** Adozione degli strumenti necessari, secondo le disposizioni e le linee guida delineati dall'ANAC Determinazione n. 1134/2017 e smi) e dal Comune di Ferrara (L. 190/2012 e smi), in particolare l'aggiornamento annuale del PTPCT, in base all'ambito soggettivo di applicazione

Ferrara Tua Spa adotta le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" di cui alla L.190/2012, oltre alle "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalla P.A. e degli enti pubblici economici" di cui alle delibere ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 e n. 7 del 17 gennaio 2023, i cui principi sono recepiti nel "Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2025-2027" approvato in data 30/01/2025 dal Consiglio di Amministrazione.

3. **ORGANISMO DI VIGILANZA:** la comunicazione formale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC) dell'amministrazione comunale, dell'avvenuta nomina, rinnovo, decadenza, rinuncia, sostituzione e revoca dell'Organismo di Vigilanza, designato ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 08.06.2001, n. 231, il cui compito è di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del modello di organizzazione e gestione adottato al fine di prevenire eventuali reati (MOG 231/01).

L'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs.231/2001 di Ferrara Tua Spa è stato confermato in carica in data 29/04/2024 per la durata di tre esercizi fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2026.
Eventuali variazioni nelle cariche saranno tempestivamente comunicati al R.P.C. dell'Amministrazione Comunale.

OBIETTIVI GESTIONALI DI PERFORMANCE

ECONOMICITÀ ED EQUILIBRIO DELLA GESTIONE – COSTI DI FUNZIONAMENTO

4. **SOSTENIBILITÀ ECONOMICA:** compatibilmente con l'evolversi delle condizioni esterne ed esogene, mantenimento, nel medio periodo e a invarianza degli attuali rapporti, degli equilibri di bilancio, sia economico che finanziario, senza che vi sia la necessità di interventi finanziari integrativi da parte del Comune, assicurando costante il flusso degli utili assegnati al Comune (ad eccezione delle Fondazioni, che non distribuiscono utili).

Ferrara Tua Spa ha prodotto un utile 2024 di € 3.996.806 che ha consolidato gli utili delle società controllate, deliberando la distribuzione di un dividendo di € 1.700.000,00 al Socio Unico, già interamente distribuito

nell'anno 2025 in due tranches (26 giugno e 10 luglio).

Ad oggi si ritiene che l'evolversi delle condizioni esterne ed esogene non produrranno effetti di disequilibrio economico sul bilancio 2025. Si prevede pertanto di rispettare la previsione del flusso di utili da distribuire all'Amministrazione Comunale per il triennio 2025-2027 come già comunicato.

- 5. DEFINIZIONE DI PROGRAMMI PREVISIONALI PLURIENNALI**, che consentano proiezioni a medio termine dell'attività e sui bilanci delle società/enti controllate in ordine a: piani degli investimenti, flussi di cassa, risultati economici, dati relativi al personale, debiti e patrimoni netti.

La società ha posto in essere una programmazione triennale in allineamento con gli obblighi previsionali dell'Ente Proprietario, adottando in data 29/4/2025 il budget economico previsionale per il triennio 2025-27.

In concomitanza con l'approvazione del bilancio consuntivo 2024 e del preventivo 2025 la società ha adottato il Piano Triennale degli Investimenti 2025-2027.

- 6. CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO E DEGLI ONERI DEL PERSONALE** (art. 19, comma 5 del TUSP), in particolare delle spese per la prestazione dei servizi (servizi e spese generali), compatibilmente con le attività svolte ed affidate dal Comune di Ferrara e delle variabili esogene di mercato.

La società mantiene costantemente monitorate le spese di funzionamento e gli oneri del personale, con particolare attenzione alle spese per prestazioni di servizi, adottando politiche di contenimento e razionalizzazione della spesa, in particolar modo per ciò che riguarda gli acquisti e le consulenze, così come la verifica puntuale di appalti e affidamenti al fine di ottimizzarne tempistica e gestione.

SERVIZI AFFIDATI — EFFICACIA ED EFFICIENZA

- 7. FORME DI GESTIONE DEI SERVIZI AFFIDATI:** studio ed approfondimento, condiviso, degli aspetti organizzativi e tecnici in relazione ai contratti di servizio con scadenza nel mandato sindacale 2024-2029. Studio delle forme di gestione più appropriate, anche tramite rinnovi "in house" qualora sostenute da relazioni di convenienza economica, rispetto del mercato e di garanzia qualità erogata nei servizi affidati.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.2025-188 del 29/04/2025 è stata approvata la proroga tecnica del contratto di affidamento diretto a Ferrara Tua Spa della gestione della struttura obitoriale di Via Fossato di Mortara n.70 fino al 31/10/2025 agli stessi patti e condizioni.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.2025-285 del 01/07/2025 è stato approvato il rinnovo dell'affidamento del servizio cimiteriale a Ferrara Tua Spa per il periodo 1/01/2025 - 31/12/2034 agli stessi patti e condizioni.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.2025-106 del 18/03/2025 è stata approvata la Convenzione di collaborazione per il supporto organizzativo e logistico degli "Eventi di sistema" del Comune, che definisce le funzioni, i compiti ed i diversi apporti organizzativi ed economici di ciascun soggetto coinvolto e che prevede l'istituzione di una "Cabina di Regia" per la programmazione generale e per la progettazione esecutiva delle attività di supporto organizzativo – logistico per la realizzazione diretta ed indiretta degli "eventi di sistema".

In virtù di tale convenzione, la Cabina di Regia, delineati gli "eventi di sistema", ha individuato che Ferrara Tua Spa dovrà svolgere le seguenti attività:

- soggetto attuatore degli eventi di Natale e Capodanno 2025
- supporto tecnico-organizzativo in occasione del Ferrara Summer Festival
- soggetto organizzatore del piano sosta e della gestione dei punti beverage & food all'esterno dell'area di concerto in occasione delle due date del tour di Vasco Rossi al Parco Urbano.

- 8. NEGOZIAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI** da parte del Comune recuperando ulteriore efficienza dalla gestione corrente.

Al momento non è previsto l'affidamento alla società di servizi aggiuntivi rispetto agli attuali da parte dell'Ente Proprietario Comune di Ferrara.

- 9. QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI:** introdurre (ove non presente) e/o rafforzare un sistema di rilevazione e monitoraggio della qualità dei servizi erogati ai cittadini, al fine di integrare il più ampio sistema dei controlli dell'Amministrazione Comunale in tema di qualità.

Per rafforzare e sviluppare l'ascolto e il dialogo con i cittadini e migliorare i servizi offerti, è attivo un canale digitale da cui è possibile inviare segnalazioni e suggerimenti relativi al verde pubblico, al servizio disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e all'area parcheggi. Per inviare un suggerimento o una segnalazione occorre collegarsi al sito www.ferraratua.it e compilare in pochi passaggi la procedura online. Una volta che la richiesta è stata presa in carico, l'utente riceve una risposta per e-mail o per via telefonica, a seconda della modalità selezionata. Il servizio è utilizzabile anche da smartphone.

GESTIONE - ORGANIZZAZIONE

- 10. APPROVAZIONE DEI BUDGET E DEI BILANCI CONSUNTIVI** nei tempi di legge e trasmissione al Comune di Ferrara

La società ha approvato il bilancio consuntivo 2024 e il budget previsionale 2025 in data 29/04/2025, nel rispetto di quanto previsto all'art.10 dello Statuto vigente e dell'art.2364 del Codice Civile.

Il bilancio consuntivo 2024 e il budget previsionale 2025, unitamente ai consuntivi e preventivi delle società controllate, sono stati tempestivamente trasmessi al Comune di Ferrara.

- 11. RENDICONTAZIONE PUNTALE AL COMUNE DI FERRARA:** report semestrali di monitoraggio obiettivi, richieste documentazioni contabili, relazioni previste dai contratti di servizio in essere – Rispetto dei tempi

La società provvede alla trasmissione al Comune di Ferrara dei report semestrali di monitoraggio degli obiettivi, delle richieste di documentazioni contabili e delle relazioni previste dai contratti di servizio in essere nel rispetto delle tempistiche stabilite dall'Ente Proprietario.

- 12. OBIETTIVI DUP – Sezione Strategica ed Operativa:** collaborazione alla realizzazione degli obiettivi specifici indicati nel presente DUP, in base all'attività caratteristica svolta e in stretta relazione con gli organi istituzionali di vertice.

La società collabora attivamente al raggiungimento degli obiettivi specifici definiti dal DUP, per quanto di propria competenza, in allineamento costante con i vertici e le figure apicali dell'Amministrazione Comunale, operando in modo sinergico per garantire che le azioni intraprese siano coerenti con la visione politica e strategica dell'Ente Proprietario.

- 13. FACOLTA' DI RISOLUZIONE CONSENSUALE** del rapporto di lavoro con i dipendenti che abbiano maturato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, ove ammessa dalla normativa di legge e di contrattazione collettiva specificatamente applicazione al loro personale e nel rispetto delle procedure ivi previste

La società applica puntualmente la facoltà di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro con i dipendenti che hanno maturato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, nel pieno rispetto della normativa e del CCNL vigente.

14. VALUTAZIONE DI FORME DI COLLABORAZIONE con le società controllate in diversi ambiti di intervento (informatico/tecnologico, adempimenti per la trasparenza e l'anticorruzione, contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ecc.) al fine di integrare e valorizzare le tecnologie, le metodologie e le competenze professionali.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 2025 - 115 del 25/03/2025 è stata rinnovata fino al 31/3/2029 la Convenzione Quadro con il Comune di Ferrara per la "collaborazione strutturata nelle attività di interesse comune" riguardante il conferimento delle funzioni di committenza ausiliaria per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.62 comma 9 del D.Lgs.36/2023, la gestione associata di servizi informatici e tecnologici, la gestione associata di processi di comunicazione integrata, la gestione associata delle richieste di risarcimento danni comprese nell'ambito della franchigia assicurativa della polizza RCT/O attualmente in essere, che promuove l'integrazione e la valorizzazione di strumenti, metodologie e competenze professionali tra il Comune di Ferrara e Ferrara Tua Spa.

E' attualmente in essere il contratto di rete stipulato in data 24/06/2024 da Ferrara Tua con le controllate AFM, Amsef e Acosea Impianti per mettere a fattor comune e sviluppare progettualità innovative da parte delle suddette società, nell'ambito dei propri servizi *di staff*, di logistica, marketing/comunicazione anche a supporto dell'attività lavorativa valorizzando *smart working, work ability, age management* ed il regime dei distacchi volti a favorire un'innovazione organizzativa e tecnologica, in una logica di razionalizzazione e riduzione dei costi delle menzionate attività di staff sfruttando le potenziali economie di scale che può determinare il contratto di rete. Nell'ambito del Contratto di Rete, le attività di intervento in forma di collaborazione con le società controllate riguardano la gestione delle attività amministrative legate alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, i servizi informatici e tecnologici, l'attività di comunicazione strategica, gli adempimenti legati alla normativa privacy/anticorruzione/trasparenza/D.Lgs.231 e le attività di manutenzione generica.

15. ATTIVAZIONE DI PROCEDURE COMPARATIVE pubbliche in merito a reclutamento, selezioni, concorsi, incarichi professionali, collaborazioni, ecc., al fine di favorire la più ampia partecipazione e, al contempo, garantire maggiori livelli di trasparenza e imparzialità

La società ha puntualmente attivato procedure ad evidenza pubblica in merito alle assunzioni di personale, sia dirigenziale che non, nel rispetto delle normative vigenti, del "Regolamento interno per il reclutamento del personale" e del "Regolamento interno per il conferimento di incarichi dirigenziali" già adottati. Per ciò che riguarda il conferimento di incarichi professionali e di consulenza, la società opera in ottemperanza al vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni" e nel rispetto del D.Lgs.36/2023 (Codice degli Appalti) e delle normative vigenti.

ALCUNI DATI CONTABILI SINTETICI DI VERIFICA PRE-CONSUNTIVA SEMESTRALE 2025

INDICATORE	2023	2024	2025 Budget preventivo approvato*	2025 Pre-consuntivo Semestrale al 30/06/25**
INDICATORI DI STATO PATRIMONIALE				
Capitale sociale	85.117.400	85.117.400	85.117.400	85.117.400
Patrimonio netto	108.238.455	108.447.433		
Utile/Perdita esercizio	4.057.734	3.996.806	4.686.482	
Indebitamento	8.146.645	5.978.728		
INDICATORI DI CONTO ECONOMICO				
Fatturato (Voce A)	11.442.625	11.526.943	12.035.242	
Costi della produzione (Voce B)	11.659.197	12.309.925	12.192.567	
Margine Operativo Lordo	-216.572	-782.982	-157.325	
Utile/Perdita esercizio	4.057.734	3.996.806	4.686.482	
INDICATORI DEL PERSONALE				
Costo del personale (Voce B9)	4.454.407	4.232.743	4.324.737	
N. dipendenti medio (rif. Nota integrativa)	98	92	94	
Fondo TFR	746.461	664.120		

**la società approva solo il conto economico preventivo*

*** il preconsuntivo semestrale di conto economico sarà approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seconda metà di settembre 2025*